

Regulamin akcji „ Zima w mieście 2021” w OPP „175”

1. Organizatorem akcji „Lato w Mieście 2020” w OPP „175” jest Ognisko Pracy Pozaszkolnej „175” w Warszawie, ul. Gruszczyńskiego 12.
2. Akcja „Zima w Mieście 2021” w OPP „175” prowadzona jest w terminie od 4 stycznia do 15 stycznia 2021 według harmonogramu zajęć na terenie placówki przy ul. Gruszczyńskiego 12.
3. Harmonogram akcji dostępny będzie na stronie ogniska od dnia 16.12.2020 r.
4. Zapisy na akcję przyjmowane będą w dniach 17-21.12.2020 r. a następnie na wolne miejsca na podstawie wypełnionej „**Karty Uczestnika**”
5. Akcja „Zima w mieście” 2021 będzie prowadzona jest dla uczestników zrekrutowanych na stałe zajęcia OPP „175” w roku szkolnym 2020/21
6. „**Kartę Uczestnika**” należy wypełnić i wysłać skan lub zdjęcie karty do organizatora na adres ognisko175@gmail.com w temacie wpisując „**Karta Uczestnika**” najpóźniej do 21.12.2020 do godz. 16.00 a następnie na wolne miejsca.
7. „**Kartę Uczestnika**” należy pobrać on-line ze strony WWW.ognisko175.edu.pl
8. Warunkiem przyjęcia dziecka jest spełnienie warunków:
 - a) wysłanie wypełnionego skanu lub zdjęcia „**Karty Uczestnika**” z podpisem rodzica/opiekuna
 - b) otrzymanie od organizatora potwierdzenia o przyjęciu dziecka w informacji zwrotnej do przesłanego e-maila w której załączona została „**Karta Uczestnika**”.
9. Ilość miejsc jest ograniczona ze względu reżim sanitarny związany z Covid-19.
 - 1) *W przypadku większej ilości chętnych niż miejsc dyrektor powołuje komisję rekrutacyjną do ustalenia listy uczestników akcji.*
 - 2) *Komisja opracowuje kryteria przyjęcia, dokonuje weryfikacji kart uczestnika i przedstawia dyrektorowi placówki wstępną listę przyjętych i nieprzyjętych do ewentualnej akceptacji.*
 - 3) *W przypadku kwestii spornych ostateczną decyzję o przyjęciu dziecka podejmuje dyrektor.*

10. W jednej „**Karcie Uczestnika**” można zaznaczyć dowolną liczbę dni, na które chcemy zarezerwować miejsce, ale w związku z Covid-19 w jednym dniu należy unikać mieszania uczestników w grupach i dlatego należy dokonać wyboru zajęć i zapisu na jedne wybrane zajęcia.
11. Jedna „**Karta Uczestnika**” nie może zawierać danych dwóch osób (w przypadku rodzeństwa wypełniamy tyle kart ile zgłaszamy dzieci).
12. Kartę uczestnika może przesłać tylko rodzic/opiekun prawny dziecka.
13. Rezerwacje dokonywane po terminie, w tym podczas trwania akcji, możliwe są jedynie po potwierdzeniu wolnych miejsc przez organizatora.
14. Rezerwacji nie można dokonywać przed wyznaczonym terminem rekrutacji.
15. Organizator zapewnia bezpłatną opiekę i bezpłatne zajęcia.
16. Zbiórki odbywają się zgodnie procedurą i z zasadami reżimu sanitarnego wynikających z pandemii Covid-19.
17. Na terenie placówki obowiązują „Procedury Bezpieczeństwa w okresie pandemii Covid-19” oraz „Zasady Funkcjonowania i organizacji zajęć” w okresie pandemii Covid-19
18. Rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do wyposażenia dziecka w obuwie na zmianę i odzież odpowiednią do warunków pogodowych.
19. Ze względów sanitarno-epidemiologicznych uczestnicy mogą spożywać jedynie przekąski i picie przyniesione z domu (bez prawa częstowania innych osób).
20. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany harmonogramu w przypadku nagłych zmian warunków atmosferycznych lub innych zagrożeń bezpieczeństwa.
21. Nauczyciele ogniska dokładają wszelkich starań, aby czas spędzony pod ich opieką był bezpieczny, aktywny, twórczy, przyjazny i ciekawy.

22. Uczestnicy akcji mają obowiązek stosowania się do „**PROCEDUR**” wymienionych w p. 17 „Regulaminu”, poleceń nauczycieli i zachowywania się w sposób nieutrudniający innym udziału w zajęciach.

23. W przypadku rażącego naruszania zasad bezpieczeństwa przez dziecko organizator zastrzega sobie prawo do:

- a) prośby o wcześniejsze odebrania dziecka przez rodzica lub opiekuna wyznaczonego w „**Karcie Uczestnika**”,
- b) zapewnieniu dziecku opieki bez udziału w zajęciach z grupą

24. Rodzice zobowiązują się do naprawienia, bądź pokrycia kosztów naprawy szkód wyrządzonych przez dziecko.

25. W przypadku, gdy dziecko nie zostanie odebrane 15 min po skończonych zajęciach nauczyciel zobowiązany jest powiadomić telefonicznie rodziców lub osoby upoważnione do odbioru o zaistniałym fakcie.

26. Gdy pod wskazanymi numerami telefonów w „**Karcie Uczestnika**” nie można uzyskać informacji o miejscu pobytu rodziców lub osób upoważnionych nauczyciel oczekuje z dzieckiem w ognisku max 1 godzinę.

27. Po upływie tego czasu nauczyciel powiadamia dyrektora ogniska.

28. Dyrektor ogniska podejmuje decyzję o poinformowaniu policji o niemożliwości skontaktowania się z rodzicami dziecka.

29 W przypadku powtórnego spóźnienia rodziców lub osób wymienionych w „**Karcie Uczestnika**” dyrektor powiadamia o zaistniałej sytuacji policję niezwłocznie.

30. Zapisanie dziecka na zajęcia „Zima w Mieście 2021” w OPP 175” jest równoznaczne z akceptacją niniejszego „**Regulaminu**” i „**Procedur**” wymienionych w p. 17.